

Spett.le  
**COMUNE DI RONCO BRIANTINO**  
Via IV Novembre, 30  
20050 Ronco Briantino – MB

**OGGETTO:** OFFERTA PER L'ASSUNZIONE DI INCARICO DI RSPP CON RELATIVA ISTITUZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (Artt. 31 e 32) E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA RILEVAZIONE E PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DOCUMENTALI IN OTTEMPERANZA AL D. LGS. DEL 9 APRILE 2008, n. 81.

**INCARICO ANNUALE - PERIODO: DAL 10.07.2020 al 09.07.2021**

La sottoscritta Società DATEK22 S.r.l. sottopone la propria migliore offerta per il servizio in oggetto. L'incarico, ove conferito, si svolgerà sulla base delle norme di cui all'allegato disciplinare.

Il corrispettivo richiesto per i servizi sopraelencati, da corrispondersi secondo le modalità previste dal disciplinare, ammonta a:

- € 2.300,00 = (duemilatrecento/00) annui oltre ad I.V.A.

per l'assunzione dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione e gestione del servizio di prevenzione e protezione. **i prezzi sono da intendersi oltre ad I.V.A. ai sensi di Legge.**

A completa disposizione per ogni eventuale chiarimento in merito alla presente offerta e per la eventuale prestazione di altri servizi connessi, non compresi nell'allegato disciplinare, ringraziando per l'attenzione, porge distinti saluti.

Fino Mornasco, 18 giugno 2020

**DATEK22 S.r.l.**

*Il Legale Rappresentante*

*Andrea D'Ambrosio*



DISCIPLINARE PER L'ASSUNZIONE DI INCARICO DI RSPP CON RELATIVA ISTITUZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI (Artt. 31 e 32) E PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA RILEVAZIONE E PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DOCUMENTALI IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81.

**Riferimenti legislativi:**

D. Lgs del 9 aprile 2008 n° 81.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:** l'incarico si svolgerà secondo le seguenti fasi operative:

**I Fase - Assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

1/a - Assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'Art.2 comma 1 lettera f).

**II Fase - Gestione del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

Provvedere con il servizio di prevenzione e protezione:

- 2/a - all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- 2/b - ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- 2/c - ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività;
- 2/d - a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- 2/e - a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- 2/f - a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36.

**III Fase - Assistenza alla nomina delle figure del Servizio di prevenzione e protezione.**

- 3/a - Sessione di Lavoro con il Datore di Lavoro, per l'individuazione delle seguenti figure:
  - incaricati della lotta antincendio;
  - incaricati del pronto soccorso;
  - incaricati dell'evacuazione e dell'emergenza;

**IV Fase - Aggiornamento documentale.**

- 4/a - Sessione di lavoro con il Datore di Lavoro per l'aggiornamento della documentazione:
  - \* Relazioni sulla Valutazione dei Rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro e relazione d'individuazione delle misure di prevenzione e dei dispositivi di protezione individuali;
  - \* Relazioni sulla valutazione del rischio incendio;
  - \* Relazioni sulla valutazione del rischio chimico;
  - \* Relazioni sulla valutazione dei rischi fisici non strumentali (vibrazioni, rumore, etc...);
  - \* Relazione sulla valutazione dei rischi per le donne in gravidanza;
  - \* Relazione sulla valutazione stress lavoro correlato
  - \* Piani di emergenza;
  - \* Programma delle misure per il miglioramento dei livelli di sicurezza.
- 4/c - Aggiornamento delle Planimetrie di emergenza generali; "(partendo da base .dwg)"
- 4/d - Verifica per l'eventuale integrazione della segnaletica di sicurezza;
- 4/e - Consulenza sistematica in caso di acquisto di nuovo materiale di cui le caratteristiche influiscano sulla sicurezza, igiene ed ergonomia;

**V Fase - Assistenza al Datore di Lavoro.**

- 5/a - Assistenza tecnico legislativa al Datore di Lavoro per quanto attiene l'applicazione del D.Lgs 81/08;
- 5/b - Assistenza al Datore di Lavoro per i coordinamenti con gli organi di controllo (Asl, Direzione Provinciale Lavoro, ect...).

**VI Fase - Collaborazione con il medico Competente**

- 6/a - Sopralluoghi congiunti con il Medico Competente presso i plessi per la verifica della salubrità degli ambienti di lavoro;
- 6/b - Visione del protocollo sanitario in collaborazione con il Medico Competente;

**DURATA:** l'incarico avrà inizio dall'accettazione della presente offerta ed avrà **validità annuale (12 mesi) dal 09.07.2020 al 10.07.2021**

**REPERIBILITA' E INCONTRI PERIODICI:** La Società DATEK22 S.r.l. assicura la reperibilità telefonica da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle 19:00. Per gli incontri periodici la Società garantisce una visita ogni quattro mesi per l'approfondimento di argomenti e tematiche ritenute più importanti e per la normale gestione del Sistema di Prevenzione e Protezione (tali visite includono gli eventuali sopralluoghi presso i siti). La documentazione prodotta verrà aggiornata in occasione di ogni variazione significativa dei processi del Committente.

**GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DA DATEK22 S.R.L.**

Tutti gli elaborati prodotti da DATEK22 S.r.l. saranno immediatamente trasmessi al Committente con le seguenti modalità:

- N.1 – copia cartacea;
- N.1 – copia in formato digitale.

Ogni eventuale copia aggiuntiva dovrà essere richiesta, in forma scritta, alla Società DATEK22 S.r.l. e avrà un costo di € 25,00 cadauna.

**Tutta la documentazione sarà caricata on line su un server dedicato a cui il cliente avrà accesso tramite un'utenza ed una password personale.**

**CORRISPETTIVO:** Il corrispettivo richiesto per i servizi sopraelencati, da corrispondersi secondo le modalità previste dal disciplinare, ammonta a:

- € 2.300,00 = (duemilatrecento/00) annui oltre ad I.V.A.

per l'assunzione dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione e gestione del servizio di prevenzione e protezione. **i prezzi sono da intendersi oltre ad I.V.A. ai sensi di Legge.**

In caso di necessità da parte del Committente, potranno essere prestati servizi aggiuntivi di supporto al personale (a titolo esemplificativo: ricerche di documenti in archivio o presso i fornitori, progettazione di interventi connessi alla "sicurezza" non previsti nel presente disciplinare, ecc.) previo accordo di compenso che verrà definito a parte di volta in volta. In caso di necessità da parte del Committente, potranno essere prestati servizi aggiuntivi di supporto al personale (a titolo esemplificativo: ricerche di documenti in archivio o presso i fornitori, progettazione di interventi connessi alla "sicurezza" non previsti nel presente disciplinare, ecc.) previo pattuizione di un compenso che verrà definito a parte di volta in volta.

**MODALITA' DI PAGAMENTO:** il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato tramite bonifico con valuta fissa a favore della Società DATEK22 S.r.l. previo presentazione di regolare fattura, con le seguenti scadenze:

- fatture trimestrali anticipate, la prima alla data del primo incontro.

Eventuali ritardi nei pagamenti comporteranno l'applicazione degli interessi secondo la normativa vigente.

Fino Mornasco, 18 giugno 2020

DATEK22 S.r.l.

Il Legale Rappresentante  
Andrea D'Ambrosio

